



## Kontrakt: Projekt uden for kursusregi

Læs venligst vedlagte vejledning inden kontrakten udfyldes. (Version juli 2016)

### 1. Personlige oplysninger

Navn: \_\_\_\_\_

KU-brugernavn: \_\_\_\_\_ Telefonnummer: \_\_\_\_\_

Uddannelse: \_\_\_\_\_

Niveau: \_\_\_\_\_ Evt. specialisering: \_\_\_\_\_

### 2. Oplysninger om hovedansvarlig vejleder

Navn: \_\_\_\_\_

Institut: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

### 3. Oplysninger om projektet

Projekt uden for kursusregi kan kun indgå som begrænset valgfrit, hvis dette fremgår af din studieordning, eller hvis du har fået en dispensation til, at det kan indgå som begrænset valgfrit.

Projektet tæller som:      Begrænset valgfrit: \_\_\_      Valgfrit: \_\_\_  
(sæt kun ét kryds)

Antal ECTS-point og placering: (sæt kun ét kryds)	2,5 ECTS: ___ i blok: _____	10 ECTS: ___ i blok: _____
	5 ECTS: ___ i blok: _____	12,5 ECTS: ___ i blok: _____
	7,5 ECTS: ___ i blok: _____	15 ECTS: ___ i blok: _____

Eksamensform: \_\_\_\_\_

Dato for aflevering af en projektrapport: \_\_\_\_\_

(tidligst 2 uger før eksamensugen i projektets sidste blok)

Dit projekt uden for kursusregi skal bedømmes med 7-trinsskalaen og intern censur.

#### 4. Projektets fokus

Projektets titel/emne: \_\_\_\_\_

Nærmere beskrivelse:

#### 5. Oplysninger om sprog

*Studerende på en engelsksproget uddannelse skal skrive på engelsk. Studerende på en dansksproget uddannelse kan skrive på dansk eller engelsk. Det skal fremgå af projektkontrakten hvilket sprog, der er valgt.*

Angiv hvilket sprog projektet udarbejdes på:

For bachelorstuderende: Dansk:  Engelsk:  Svensk:  Norsk:

For kandidatstuderende: Engelsk:  Dansk:

#### 6. Projekt uden for kursusregi som gruppeprojekt (udfyldes kun hvis relevant)

*Oplysninger om gruppemedlemmerne*

Navn: \_\_\_\_\_ KU-brugernavn: \_\_\_\_\_

Navn: \_\_\_\_\_ KU-brugernavn: \_\_\_\_\_

Navn: \_\_\_\_\_ KU-brugernavn: \_\_\_\_\_

*Oplysninger om projektopgaven og eksamen*

Projektet udarbejdes som en:

Fælles rapport  Rapport med individualiserede bidrag

Eksamen afholdes som en:

Gruppeprøve  Individuel prøve

## 7. Oplysninger om vejledningsforløb

Den hovedansvarlige vejleder og den studerende skal indbyrdes afklare deres forventninger til projektføreløbet ved at besvare nedenstående spørgsmål.

Angiv hvor mange timer det forventes, at der vejledes : \_\_\_\_\_

Angiv hvor ofte det forventes, at I skal mødes (fastlæg evt. en mødeplan):

Angiv hvad der forventes af vejleder til møderne:

Angiv hvad der forventes af de(n) studerende til møderne:

Andet:

## 8. Underskrifter

_____	_____
<b>Dato</b>	<b>Studerende</b>
_____	_____
<b>Dato</b>	<b>Hovedansvarlig vejleder</b>
_____	_____
<b>Dato</b>	<b>Studieleder *</b>

Projektkontrakten administreres af og afleveres på det ansvarlige institut.

Projektet uden for kursusregi skal også afleveres på instituttet.

Med sin underskrift på kontrakten står den studerende endvidere inde for, at universitets vejledning til at undgå plagiering er læst: [www.science.ku.dk/studerende](http://www.science.ku.dk/studerende) > Vælg din uddannelse > Eksamen > Eksamenssnyd.

\* Hvis du er meritstuderende skal du ikke have en underskrift fra en studieleder.

## Vejledning til udfyldelse af projektkontrakten

### 1. Personlige oplysninger

Udfyldes af den studerende.

### 2. Oplysninger om hovedansvarlig vejleder

Udfyldes af den studerende.

### 3. Oplysninger om projektet

Projektet følger fakultetets blokstruktur, hvilket betyder, at projektet påbegyndes ved blokstart ligesom andre kurser, og skal være afleveret samt eksamineret inden for enten en eller to blokke, afhængigt af, om det udføres sideløbende med andre fagelementer.

### 4. Projektets fokus

Udfyldes af den studerende efter indledende samtale med den hovedansvarlige vejleder.

### 5. Oplysninger om sprog

Udfyldes af den studerende efter indledende samtale med den hovedansvarlige vejleder.

### 6. Projekt uden for kursusregi som gruppeprojekt (udfyldes kun hvis relevant)

Udfyldes af de(n) studerende efter indledende samtale med den hovedansvarlige vejleder.

### 7. Oplysninger om vejledningsforløb

Udfyldes af de(n) studerende efter indledende samtale med den hovedansvarlige vejleder.

### 8. Underskrifter

Projektkontrakten skal underskrives af de i stk. 8 nævnte personer.