



Ansøgning om optagelse på masteruddannelse som fleksibelt forløb

Statsborgerskab: Dansk Andet: _____

CPR-nummer: _____ - _____

Hvis du ikke har et CPR-nummer, angives fødselsdato i de seks første felter (DDMMYY).
Hvis du ikke har EU/EØS-statsborgerskab, vedlægges kopi af opholdstilladelse.

Efternavn: _____ **Fornavn(e):** _____

Adresse: _____

Postnummer: _____ **By:** _____

Telefonnummer: _____ **E-mail:** _____

Jeg ønsker masteruddannelse som fleksibelt forløb med:

- Et individuelt tilrettelagt forløb. Beskriv ønsker om hovedemne og faglig profil, samt forslag til konkret kurser (husk kursusnummer):

Mit adgangsgrundlag er:

1. Jeg har afsluttet _____ i _____ År: _____
2. Jeg har relevant erhvervs erfaring af mindst 2 års omfang. Uddyb:

Ansættelsessted	Jobfunktion	Periode

Derudover har jeg følgende andre relevante kvalifikationer:

- Jeg har vedlagt dokumentation for ovenstående.

Kurset/kurserne betales af :

Ansøger Virksomhed/jobcenter/anden aktør. Angiv fakturaadresse:

Arbejdsplads: _____

Ref.person: _____

Adresse: _____ Postnr.: _____ By: _____

CVR-nummer: _____

VAT-nummer: _____

EAN-nummer: _____

Ved optagelse opkræver vi et gebyr på kr. 10.000,- for vejledning og uddannelsesplan, og derudover sender vi fakturaer løbende med opkrævning af deltagerafgift i takt med tilmelding til de enkelte kurser.

Jeg vedlægger

Kopi af dokumentation for adgangsgivende uddannelse

Dokumentation, der derudover skal vedlægges, hvis du ikke opfylder adgangskravene:

Dokumentation for kvalifikationer svarende til adgangskravene.

Dokumentation, der derudover skal vedlægges, hvis du ikke er statsborger i EU/EØS:

Kopi af permanent opholdstilladelse eller midlertidig opholdstilladelse med henblik på varigt ophold

Dokumentation, der derudover skal vedlægges, hvis du ønsker at følge danske kurser, men ikke har dansk/nordisk statsborgerskab:

Dokumentation for studieprøven i dansk

Når du har udfyldt ansøgningen kan du aflevere den ved at sende den til nedenstående postadresse, sende den til nedenstående emailadresse eller aflevere den personligt hos SCIENCE Studenterservice, hvor du også kan få vejledning om dine muligheder.

Husk at du altid skal underskrive ansøgningen. Derfor skal du have mulighed for at scanne blanketten efter du har underskrevet den, hvis du vil sende den elektronisk.

Læs mere på: www.science.ku.dk/uddannelser/efter-og-videreuddannelse/masterogdiplom/

Dato

Underskrift