



Kontrakt: Masterprojekt

Læs venligst opmærksomhedspunkter inden kontrakten udfyldes. (Version maj 2016)

1. Personlige oplysninger

Navn: _____

KU-brugernavn: _____

Telefonnummer: _____ E-mail: _____

Masteruddannelse: _____

2. Oplysninger om hovedansvarlig vejleder

Navn: _____

Institut: _____

E-mail: _____

3. Oplysninger om studieleder

Navn: _____

E-mail: _____

4. Oplysninger om evt. medvejleder

(NB: Skal udfyldes, hvis specialet udføres i samarbejde med en virksomhed/organisation jf. punkt 6)

Navn: _____

Ansættelsested: _____

E-mail: _____

5. Oplysninger om masterprojektet

Masterprojektets titel (DK): _____

Masterprojektets titel (UK): _____

Masterprojektets opgaveformulering:

Masterprojektets ECTS-belastning (skal være mellem 12 - 20 ECTS): _____

For masterprojekt under fleksibelt forløb anføres fagområde: _____

Dato for påbegyndelse af masterprojektet: _____

Afleveringsfrist for masterprojektet: _____

Frist for afholdelse af mundtligt forsvar: _____

Juli skal inkluderes, når man beregner afleveringsfristen, men ikke ved fastlæggelse af fristen for forsvar. Det mundtlige forsvar skal være afholdt senest 6 uger efter aflevering af masterprojektet, jf. masterstudieordningernes fælles del kap. 6.2.

Masterprojektet skrives og forsvares på dansk, med mindre forhåndsgodkendt dispensation med angivelse af andet sprog er vedlagt. Resumeet skrives altid på engelsk.

6. Oplysninger om vejledningsforløb

Varighed og tidsmæssig placering af primær dataindsamling/eksperimentelt arbejde:

Udarbejdes masterprojektet i samarbejde med en offentlig eller privat virksomhed/organisation?

Ja Nej

Hvis ja, oplys navn på virksomhed/organisation: _____

NB! Husk at oplyse om din medvejleder jf. pkt. 4.

Påregnes der ophold i udlandet eller andre ekstra aktiviteter (varighed, sted):

Angiv hvor ofte det forventes, at I skal mødes (fastlæg evt. en mødeplan):

Angiv hvad der forventes af vejleder og den masterstuderende til møderne:

Ønskes der en skriftlig faglig og metodisk vurdering fra vejleder og censor?

Ja Nej

7. Oplysninger om gruppemedlemmer (udfyldes kun hvis relevant)

Navn: _____ KU-brugernavn: _____

Navn: _____ KU-brugernavn: _____

Navn: _____ KU-brugernavn: _____

8. Publiceringsaftale

Den studerende giver ved sin underskrift tilladelse til, at rapporten er offentligt tilgængelig. Den studerende forpligter sig til at aflevere et elektronisk eksemplar af sit masterprojekt, der efter godkendelse af instituttet vil være tilgængeligt via Det Natur- og Biovidenskabelige Fakultets og Københavns Universitets fælles publikationsdatabase CURIS. Bemærk: Beslutningen om, at rapporten er offentlig tilgængelig kan ændres på afleveringstidspunktet, hvis den studerende ønsker det.

9. Underskrifter

_____	_____
Dato	Masterstuderende
_____	_____
Dato	Hovedansvarlig vejleder
_____	_____
Dato	Studieleder
_____	_____
Dato	Instituttleder

Instituttet skal sende den underskrevne kontrakt til: specialekontrakter@science.ku.dk, og i emnefeltet angive [Masteruddannelsens navn] – Masterprojektkontrakt”.

Opmærksomhedspunkter ved udfyldelse af masterprojektkontrakt

Masterprojektkontrakten skal udfyldes i henhold til masteruddannelsens gældende studieordning, se <http://www.science.ku.dk/uddannelser/efter-og-videreuddannelse/masterogdiplom/>.

Masterprojektkontrakten udfyldes af den studerende og den hovedansvarlige vejleder.

Det er den masterstuderende, der er ansvarlig for at masterprojektkontrakten udfyldes før specialet påbegyndes, samt at kontrakten afleveres til studielederen, når kontrakten skal underskrives.

Med sin underskrift på masterprojektkontrakten står den studerende inde for, at masteruddannelsen kan gennemføres indenfor de tilladte 6 år, jf. Masterbekendtgørelsen BKG 1182 af 9/12/2009.

Med sin underskrift på kontrakten står den studerende endvidere inde for, at universitetets vejledning til at undgå plagiering er læst (<http://www.science.ku.dk/uddannelser/efter-og-videreuddannelse/masterogdiplom/>).