



## Specialekontrakt

Læs venligst vedlagte opmærksomhedspunkter inden kontrakten udfyldes.

### 1. Personlige oplysninger

Navn: \_\_\_\_\_

Alumni-mail: \_\_\_\_\_ Tlf. nummer: \_\_\_\_\_

Kandidatuddannelse: \_\_\_\_\_

### 2. Oplysninger om hovedansvarlig vejleder

Navn: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Institut: \_\_\_\_\_

### 3. Oplysninger om eventuel intern vejleder

Navn: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Institut: \_\_\_\_\_

### 4. Oplysninger om studieleder

Navn: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

**5. Oplysninger om eventuel ekstern medvejleder** (Valgfri hvis projektet ikke udføres i samarbejde med virksomhed)  
(NB: Skal udfyldes, hvis specialet udføres i samarbejde med en virksomhed/organisation jf. punkt 7.  
Hertil skal du vedlægge en underskrevet aftale med virksomheden/organisationen)

Navn: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Ansættelsessted: \_\_\_\_\_

Er der tale om en offentlig eller privat ekstern partner?  Offentlig  Privat

Procentvis fordeling af vejledning:  25%  50%  75%  100%

NB. Den procentvise fordeling af vejledning skal være 25%, 50% eller 75%, hvis medvejlederen er ansat ved et andet institut eller universitet end hovedvejlederen. Udføres specialet i samarbejde med en virksomhed/organisation, skal feltet ikke udfyldes.

### 6. Oplysninger om specialet

Angiv om denne kontrakt dækker over dit:  1. forsøg  2. forsøg  3. forsøg

Specialets ECTS-belastning: \_\_\_\_\_

Blok for påbegyndelse af specialet:

Blok 1

Blok 2

Blok 3

Blok 4

30 ECTS-point: 6 mdr.    45 ECTS-point: 9 mdr.    60 ECTS-point: 12 mdr.

Juli skal inkluderes når man beregner afleveringsfristen, men ikke ved fastlæggelse af fristen for forsvar.

Hvis der sideløbende med specialet følges kurser, angives disse i nedenstående skema og afleveringsfristen udvides tilsvarende med kursernes samlede ECTS-belastning.

Afleveringsfrist for specialet: \_\_\_\_\_

Frist for afholdelse af mundtlig forsvar: \_\_\_\_\_

Det mundtlige forsvar skal afholdes senest fire uger efter aflevering af specialet (dog fraregnet juli måned).

Specialets arbejdstitel:

Specialets opgaveformulering:

## 7. Oplysninger om specialeperioden

Varighed og tidsmæssig placering af primær dataindsamling/ eksperimentelt arbejde:

Udarbejdes specialet i samarbejde med offentlig eller privat virksomhed/ organisation: \_\_\_\_\_

Hvis ja, oplys navn på virksomhed/ organisation: \_\_\_\_\_

**NB:** Husk at oplyse om din medvejleder jf. punkt 5.

Påregnes der i forbindelse med specialet ophold i udlandet (varighed, sted):

--

Dato for evt. midtvejsseminar: \_\_\_\_\_

Ønskes der en skriftlig faglig og metodisk vurdering fra vejleder og censor: \_\_\_\_\_

### Sideløbende kurser

Den specialestuderende oplyser i nedenstående skema, hvilke kurser, der eventuel følges sideløbende med specialet samt kursernes ECTS-point.

7,5 ECTS-point = 1,5 mdr. ekstra    15 ECTS-point = 3 mdr. ekstra    22 ECTS-point = 4,5 mdr. ekstra    osv.

Kurstitel:	ECTS-point

Kurstitel:	ECTS-point

### For gruppesspecialer oplyses følgende

#### 8. Oplysninger om gruppemedlemmer

Navn: \_\_\_\_\_ CPR-nummer: \_\_\_\_\_

Navn: \_\_\_\_\_ CPR-nummer: \_\_\_\_\_

Navn: \_\_\_\_\_ CPR-nummer: \_\_\_\_\_

#### Oplysninger om specialerapport og forsvar

Specialerapporten udarbejdes som en: Fælles rapport  Rapport med individualiserede bidrag

Specialeforsvaret afholdes som en: Gruppeprøve  Individuel prøve

**Specialekontrakten underskrives af alle parter på side 4.**

## 9. Underskrifter

\_\_\_\_\_

Dato

Specialestuderende

\_\_\_\_\_

Dato

Hovedansvarlig vejleder

\_\_\_\_\_

Dato

Studieleder \*

\_\_\_\_\_

Dato

Instituttleder

Instituttet skal sende den underskrevne kontrakt til [specialekontrakter@science.ku.dk](mailto:specialekontrakter@science.ku.dk), og i emnefeltet angive "[Uddannelsens navn] - Specialekontrakt".

### Opmærksomhedspunkter ved udfyldelse af specialekontrakt

Specialekontrakten skal udfyldes i henhold til fakultetets regler: [www.science.ku.dk/studerende](http://www.science.ku.dk/studerende) > Vælg din uddannelse > Uddannelsens forløb > Speciale.

Specialekontrakten udfyldes af den studerende og den hovedansvarlige vejleder.

Det er den studerende, der er ansvarlig for, at specialekontrakten udfyldes før specialet påbegyndes, samt at kontrakten afleveres til studielederen, når kontrakten skal underskrives.

Med sin underskrift på specialekontrakten står den studerende inde for, at uddannelsen kan færdiggøres med specialet og eventuelle kurser anført i kontrakten, samt at uddannelsen kan færdiggøres inden for den maksimale studietid.

Med sin underskrift på kontrakten står den studerende endvidere inde for, at universitets vejledning til at undgå plagiering er læst: [www.science.ku.dk/studerende](http://www.science.ku.dk/studerende) > Vælg din uddannelse > Eksamen > Eksamenssnyd.

\* Hvis du er meritstuderende skal du ikke have en underskrift fra en studieleder.